メール設定マニュアル

[Outlook(new)]

株式会社 MCAT

改定日:2025/4/20

- ・Windows11 に搭載されている標準のメールとなります。本手順に沿ってご設定ください。
- ※ 本メールソフトで不具合が報告されております。

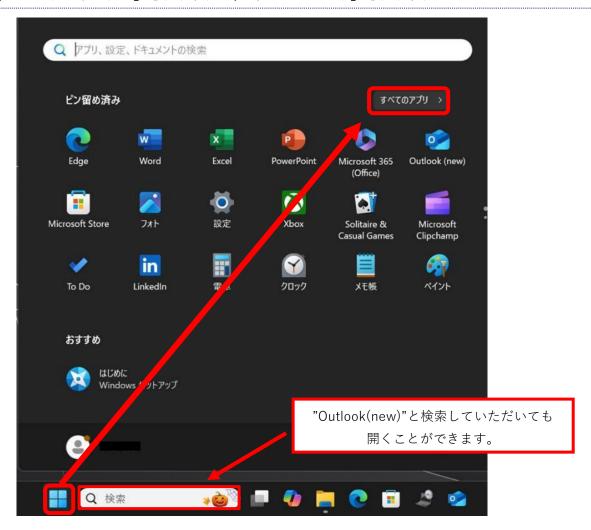
Outlook(classic)もしくは Thunderbird のご利用をお勧めします。

確認されている不具合内容:

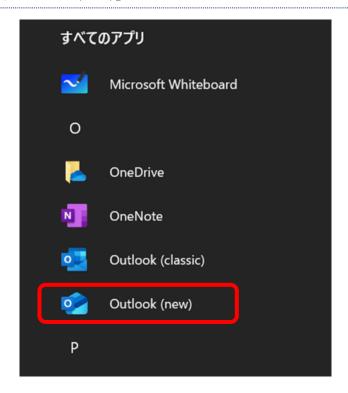
・Outlook が起動できない: サインインする必要がありますと表示されパスワードを入力しても サインインできない。

Microsoft 側の問題のため、弊社での対応が行えませんのでご了承ください。

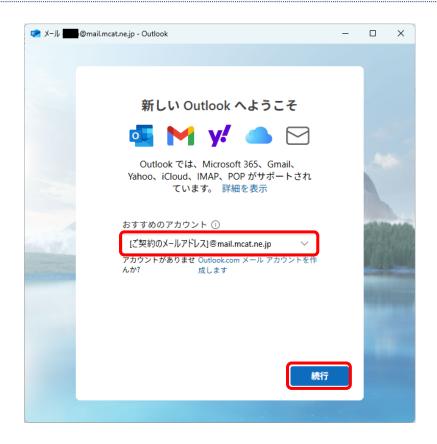
- ※本メールソフトで受信済みのメールを削除した場合も、メールサーバーからメールが削除されます。 一つのメールアカウントを複数台の端末でご利用になられる場合は、削除された際、他の同じアカウントの削除メールも表示されなくなりますのでご注意ください。
- 1、画面下の「スタートボタン」をクリックし、「すべてのアプリ」をクリック



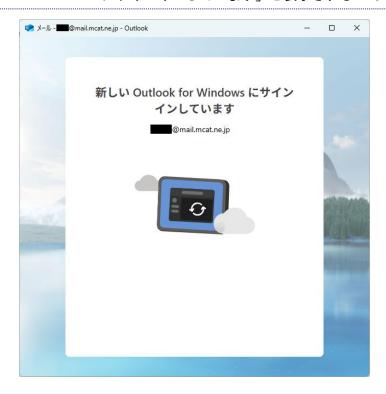
2、すべてのアプリの、「Outlook(new)」 をクリック



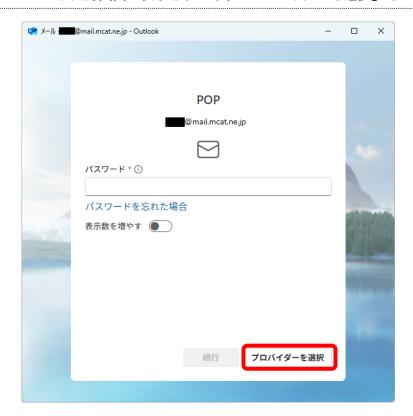
3、インターネット登録証を参照の上、メールアドレスを入力し、「続行」をクリック



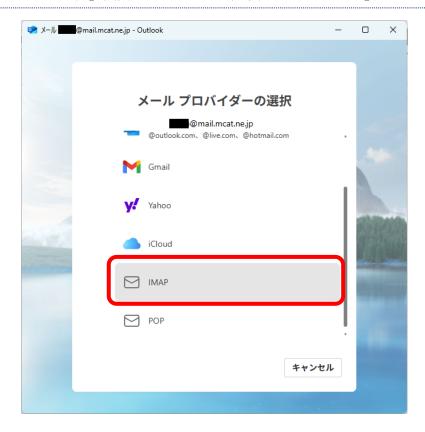
4、「新しい Outlook for Windows にサインインしています」と表示されるのでそのままお待ち下さい



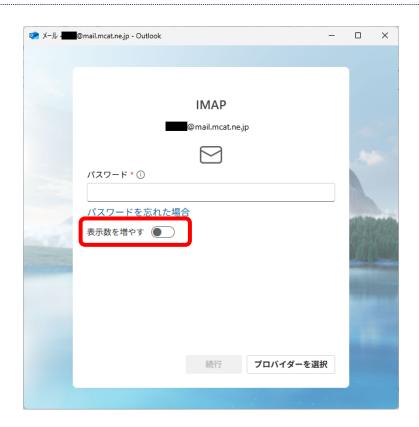
5、「POP」画面でパスワード入力画面が表示されたら、「プロバイダーを選択」をクリック



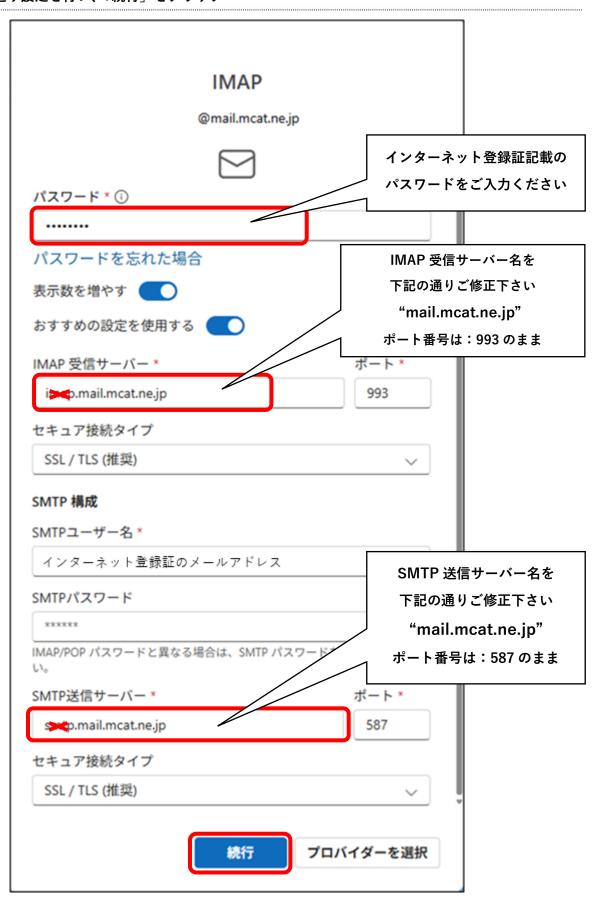
6、「メール プロバイダーの選択」画面が表示されたら、下側にある「IMAP」をクリック



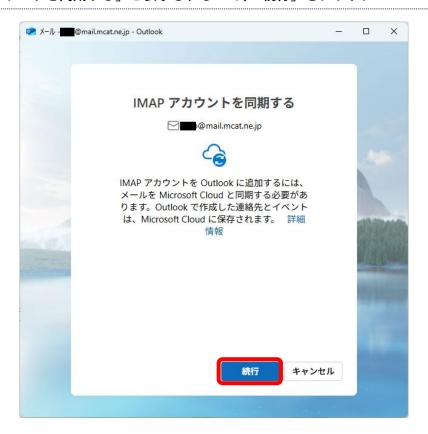
7、 「表示数を増やす」をクリックし、"オン"の状態にする



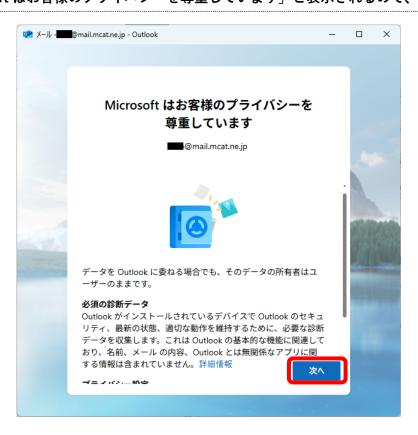
8、以下の通り設定を行い、「続行」をクリック



9、「IMAP アカウントを同期する」と表示されるので、「続行」をクリック

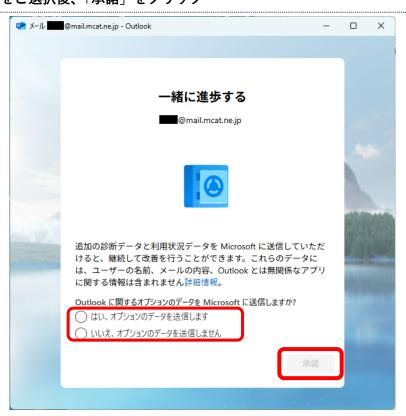


10、「Microsoft はお客様のプライバシーを尊重しています」と表示されるので、「次へ」をクリック



11、「一緒に進歩する」と表示されます。どちらを選択しても構いません。

※どちらかをご選択後、「承諾」をクリック



12、「エクスペリエンスの強化」と表示されるので、「続行」をクリック



13、Outlook(new)を起動し、送受信が行えれば設定完了

